

PROCEDURA ZDALNEGO NAUCZANIA

w Szkole Podstawowej nr 2 im. Wojska Polskiego w Szprotawie

Podstawa prawna

Podstawę prawną PROCEDURY ZDALNEGO NAUCZANIA w Szkole Podstawowej nr 2 im. Wojska Polskiego w Szprotawie stanowią:

Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374);

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410; Dz.U. z 2020 r. poz. 492);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493);

Postanowienia ogólne

1. W Szkole Podstawowej nr 2 wprowadza się **formę nauczania zdalnego** w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Nauczanie zdalne odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem.
3. Nauczanie zdalne uwzględnia możliwości psychofizyczne i organizacyjno-techniczne wszystkich uczestników tego procesu, czyli nauczycieli, uczniów i ich rodziców.
4. Dyrektor wraz z nauczycielami ustala tygodniowy plan pracy zgodny z obowiązującym w szkole planem lekcji oraz zakres treści nauczania do zrealizowania w klasach I-VIII, które będą udostępniane codziennie z jednodniowym wyprzedzeniem na stronie internetowej szkoły w zakładce Zdalne Nauczanie.
5. Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu m.in. o:
 - dziennik elektroniczny,
 - platformę e-podręczniki,

- materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach, internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
- pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory,
- zajęcia on-line- zgodnie z planem lekcji,
- programy telewizji publicznej i audycje radiowe,
- podręczniki, ćwiczenia, karty pracy.

6. Monitorowanie aktywności i pracy uczniów odbywa się na podstawie wykonanych zadań i przesłanych do nauczyciela prac oraz analizowanie raportów z platform edukacyjnych, na których pracują uczniowie

Oceny wystawiane są na podstawie wykonanych i przesłanych zadań w formie ustalonej przez nauczyciela(np. zdjęć prac, testów online i odpowiedzi do zadań), a ich częstotliwość jest zgodna z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania zawartym w Statucie Szkoły.

Przy wystawianiu ocen zachowana jest rytmiczność, częstotliwość i różnorodność oceniania.

7. Zadania nauczycieli:

- diagnozowanie sytuacji uczniów pod względem dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej,
- ustalenie sposobu komunikacji i przekazywania materiałów uczniom bez dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej,
- analizowanie dostępnych platform edukacyjnych pod względem przydatności podczas realizacji podstawy programowej,
- przygotowywanie materiałów zawierających treści z podstawy programowej i udostępnianie ich w dniu poprzedzającym zajęcia z danego przedmiotu nauczania w miarę możliwości technicznych,
- dostosowywanie przygotowanych materiałów do potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami,
- ocenianie wybranych prac uczniów oraz przesłanie informacji zwrotnych o poprawności ich wykonania,
- nawiązywanie kontaktu inną niż elektroniczna drogą, jeśli wiadomości od nauczyciela przez e-dziennik lub platformy edukacyjne nie są odbierane i prace nie są odsyłane,
- przy temacie lekcji należy zaznaczyć prowadzenie zajęć online lub sprawdzianów i karkówek, jeśli takie lekcje prowadzi się w danym dniu,
- w przypadku niewykonania lub niewysłania pracy do nauczyciela uczeń otrzyma ocenę zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania,
- pomoc uczniom i rodzicom w przypadku wystąpienia trudności związanych ze zdalną nauką,
- motywowanie uczniów do zdalnej nauki za pomocą różnorodnych środków dydaktycznych,
- utrzymywanie kontaktu z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania odbywa się w dni powszednie w godzinach funkcjonowania szkoły, tj. od 8.00-16.00 zgodnie z planem lekcji danej klasy przez e-dziennik.

Klasy I-III

1. W edukacji wczesnoszkolnej ocenianie wybranych prac nadesłanych przez uczniów i rodziców oraz aktywności dzieci na platformach edukacyjnych odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania zawartym w Statucie Szkoły.
2. Poprawa otrzymywanych ocen bieżących jest możliwa w formie i dniu ustalonym z nauczycielem danego przedmiotu nauczania poprzez e-dziennik, platformę internetową lub inne komunikatory.
3. Zadaniem nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej i nauczyciela języka angielskiego oraz religii informatyki i wychowania fizycznego jest:
 - przygotowywanie materiałów zawierających treści z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego,
 - przysyłanie materiałów w sposób uzgodniony z rodzicami w miarę możliwości organizacyjno-technicznych w godzinach rannych za pomocą m.in:
 - a. dziennika elektronicznego,
 - b. platformy e-podręczniki,
 - c. poczty elektronicznej,
 - d. lekcji on-line- zgodnie z planem lekcji
 - e. innych sposobów.
4. Zadania wychowawcy klas I-III:
 - diagnozowanie sytuacji uczniów pod względem dostępności do kanałów komunikacji elektronicznej i ustalenie możliwych form pracy zdalnej z rodzicami ucznia,
 - ustalenie z uczniem lub z jego rodzicami innych sposobów pracy, jeżeli przyjęte formy nauki zdalnej są niemożliwe do realizacji,
 - przekazywanie nauczycielom zespołu oddziałowego, w tym nauczycielom specjalistom informacji o możliwych formach pracy zdalnej z uczniem,
 - pozostawanie w stałym kontakcie z nauczycielami wspomagającymi uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym systematyczne przekazywanie im tematów i materiałów edukacyjnych,
 - poinformowanie uczniów i rodziców o wpływie systematycznej pracy zdalnego nauczania na ocenę opisową zachowania,
 - monitorowanie, koordynowanie i korygowanie ilości zadań domowych przesyłanych do uczniów przez nauczycieli,
 - dobór narzędzi pracy zdalnej z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a. równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
 - c. możliwości psychofizycznych uczniów w ramach podejmowanego intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d. utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania.
5. Zadaniem uczniów edukacji wczesnoszkolnej jest samodzielnie lub z pomocą rodziców:

- nawiązywanie kontaktów z wychowawcą i nauczycielami,
- zorganizowanie nauki własnej w domu,
- przekazywanie nauczycielowi wszelkich wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania,
- odsyłanie do oceny nauczycielowi wskazanych przez niego prac i zadań,
- dbanie o ład i porządek w miejscu pracy oraz dbanie o zdrowie i higienę pracy (m. in przerwy na odpoczynek),
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie,
- przestrzeganie etykiety językowej i kultury w komunikacji z nauczycielami i rówieśnikami.

Klasy IV-VIII

1. W klasach IV-VIII ocenianie wiadomości i umiejętności uczniów odbywa się na podstawie prac uczniów (przesyłanych przez nich lub ich rodziców, lub zadań uzupełnianych/rozwiązywanych na platformach edukacyjnych) zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Ocenianiem zawartym w Statucie Szkoły
2. Poprawa otrzymywanych ocen bieżących jest możliwa w formie i dniu ustalonym z nauczycielem danego przedmiotu nauczania poprzez e-dziennik lub inne komunikatory.
3. Zadania wychowawcy klas IV-VIII:
 - diagnozowanie sytuacji uczniów pod względem dostępności do kanałów komunikacji elektronicznej i ustalenie możliwych form pracy zdalnej z rodzicami ucznia,
 - ustalenie z uczniem lub z jego rodzicami innych sposobów pracy, jeżeli przyjęte formy nauki zdalnej są niemożliwe do realizacji,
 - przekazywanie nauczycielom zespołu oddziałowego, w tym nauczycielom specjalistom, informacji o możliwych formach pracy zdalnej z uczniem,
 - poinformowanie uczniów i ich rodziców o wpływie systematycznej pracy zdalnego nauczania na ocenę zachowania,
 - monitorowanie, koordynowanie i korygowanie ilości zadań domowych przesyłanych do uczniów przez nauczycieli,
 - dobór narzędzi pracy zdalnej z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a. równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
 - c. możliwości psychofizycznych uczniów w ramach podejmowanego intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d. łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - e. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.
4. Zadania nauczyciela klas IV-VIII:
 - pozyskiwanie informacji od wychowawcy dotyczącej sytuacji uczniów pod względem dostępności do kanałów komunikacji elektronicznej,
 - ustalenie sposobu komunikacji i przekazywania materiałów uczniom bez takiej dostępności,
 - poinformowanie uczniów o:
 - a) możliwym trybie pracy, jego formach i częstotliwości kontaktu,
 - b) zakresie zadań i materiałach,

- c) analizowanie dostępnych platform edukacyjnych pod względem przydatności podczas realizacji podstawy programowej,
- d) pozostawanie w kontakcie z nauczycielami wspomagającymi uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym systematyczne przekazywanie im tematów i materiałów edukacyjnych,
- e) przysyłanie materiałów w sposób uzgodniony z rodzicami w miarę możliwości organizacyjno-technicznych w dniu poprzedzającym zajęcia z danego przedmiotu nauczania w miarę możliwości organizacyjno-technicznych za pomocą m.in:

dziennika elektronicznego,

platformy e-podręczniki;

poczty elektronicznej;

lekcji on-line- zgodnie z planem lekcji

innych sposobów;

- nawiązywanie kontaktu inną niż elektroniczna drogą, jeśli wiadomości od nauczyciela przez e-dziennik lub platformy edukacyjne nie są odbierane i prace nie są odsyłane,
- w przypadku niewykonywania prac, nauczyciel uzgadnia z uczniem lub jego rodzicami nowy termin nadesłania pracy,
- w przypadku niewykonania lub niewysłania pracy do nauczyciela uczeń otrzyma ocenę zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

Za okres jednego miesiąca oceny wystawiane są na podstawie wykonanych i przesłanych zadań w formie ustalonej przez nauczyciela(np. zdjęć prac, testów online i odpowiedzi do zadań), a ich częstotliwość zgodna jest z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania zawartym w Statucie Szkoły.

Przy wystawianiu ocen zachowana jest rytmiczność, częstotliwość i różnorodność oceniania.

- pomoc uczniom i rodzicom w przypadku wystąpienia trudności związanych ze zdalną nauką,
- motywowanie uczniów do zdalnej nauki za pomocą różnorodnych środków dydaktycznych,
- utrzymywanie kontaktu z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania.

5. Zadaniem uczniów klas IV-VIII jest samodzielne lub z pomocą rodziców:

- bieżące nawiązywanie kontaktu z wychowawcą i nauczycielami,
- organizowanie nauki własnej w domu,
- uczenie się w miarę możliwości lokalowych rodziny w stałym miejscu, które codziennie jest przygotowywane,
- odsyłanie nauczycielowi w ustalonym terminie określonym kanałem komunikacyjnym wykonanych prac,
- przekazywanie wychowawcy wszelkich wątpliwości co do własnych umiejętności i możliwości technicznych wykorzystywanego sprzętu komputerowego oraz dostępności do środków komunikacji informatycznej,
- przekazywanie nauczycielowi wszelkich wątpliwości, co do formy, trybu czy treści nauczania,
- dbanie o ład i porządek w miejscu pracy,
- pamiętanie o wietrzeniu pomieszczenia, w którym uczeń przebywa,
- dbanie o zdrowie i higienę pracy (m. in przerwy na odpoczynek),

- wykonywanie prac w taki sposób, aby przeplatać zadania z przedmiotów matematyczno przyrodniczych i humanistycznych, przedmiotami artystycznymi i ćwiczeniami fizycznymi,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie m.in. poprzez:
 - a. zabezpieczanie swojego komputera poprzez używanie silnych haseł dostępu,
 - b. nieinstalowanie dodatkowych aplikacji i oprogramowania z niesprawdzonych źródeł,
 - c. nieotwieranie wiadomości od nieznanym adresatów,
 - d. upewnianie się, czy komputer ma odpowiednie zabezpieczenie antywirusowe,
 - e. zachowanie szczególnej ostrożności w przypadku pojawiających się w Internecie prób wyłudzenia danych dostępowych np. loginów i haseł,
 - f. uważne czytanie pojawiających się komunikatów,
- 7. przestrzeganie etykiety językowej i kultury w komunikacji z nauczycielami i rówieśnikami.

Zadania rodzica

1. Docenianie chęci i kreatywności dziecka do nauki.
2. Zachęcanie dziecka do samodzielnej pracy.
3. Wspieranie uczniów w wykonaniu zadanych prac.
4. Utrzymywanie w miarę możliwości organizacyjnych i czasowych kontaktu z wychowawcą i nauczycielami.
5. W miarę możliwości regularne korzystanie z e-dziennika lub innych kanałów komunikacji.
6. Kształtowanie u dziecka odpowiedzialności za wykonywane samodzielnie prace.
7. Sygnalizowanie wychowawcy klasy trudności organizacyjno-technicznych i zgłaszanie ewentualnych niedyspozycji zdrowotnych dziecka uniemożliwiających udział w nauczaniu zdalnym.
8. Utrzymywanie kontaktu z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania w dni powszednie w godzinach funkcjonowania szkoły, tj. od 8.00-16.00 zgodnie z planem lekcji danej klasy głównie przez e-dziennik.

Zachowanie uczniów podczas lekcji prowadzonych online

1. Uczeń zasiada punktualnie przed włączonym komputerem i jest zalogowany do aplikacji – komunikatora.
2. Uczeń ma przygotowane: podręcznik do zajęć z danego przedmiotu, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały, jeżeli zostanie o to uprzednio poproszony przez nauczyciela.
3. Z uwagi na specyficzne warunki zdalnie prowadzonych zajęć, uczniowie podczas lekcji zabierają głos jedynie będąc wyznaczonym przez nauczyciela.

4. W celu zabrania głosu, uczeń zgłasza na czacie chęć wypowiedzi. Wtedy nauczyciel przerywa lub kończy swoją wypowiedź i wyraźnie udziela głosu uczniowi, który zgłosił chęć jego zabrania. Pozostali uczniowie słuchają wypowiedzi ucznia.
5. Zabrania się w czasie lekcji online wyłączania głośników innych uczniów, komentowania wypowiedzi, zakłócania toku lekcji. Niewłaściwe zachowanie będzie odnotowywane przez wpisanie uwagi negatywnej do e-dziennika. Postawa i zachowanie w czasie lekcji online będą elementem oceny zachowania.

Warunki techniczne

1. Zajęcia są prowadzone w aplikacji Teams w programie OFFICE 365 .
2. W miarę możliwości należy wyciszyć dźwięki otoczenia.
3. Obowiązuje zakaz nagrywania lekcji online.
4. W przypadku nagrania lekcji online przez ucznia zostaną podjęte działania wyjaśniające, dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych.

Stanowisko pracy

1. Uczeń bierze udział w lekcji, siedząc przy biurku lub przy stole, zachowując prawidłową postawę ciała, aby uniknąć wad postawy.
2. Uczeń znajduje się w pokoju sam lub w obecności rodzica, który zachowuje ciszę. Rodzic pełni funkcję wspomagającą dla ucznia.